

お申し込みまでの手順

- ・ ご利用規約をお読みいただき、内容のご確認をしていただきます。
- ・ ご記入いただきましたお申し込み用紙を提出。
- ・ お申し込み用紙を受け取り後、弊社より確認のご案内をさしあげます。
- ・ お申し込み手続き受領後、弊社より請求書をお送りいたします。
- ・ 学校へ就学されるお客様へは、就学予定の学校決定後、追って請求書をお送りいたします。
- ・ 金額受領確認後、弊社より領収書・入会確認書・学校書類・出迎え情報、また、ホームステイをご希望されたお客様へはホームステイについての詳細をお送りいたします。
- ・ ビザの取得に関しましては、お客様ご自身での手配となりますので、その旨ご了承ください。
- ・ お客様ご自身で保険にご加入される場合は、ご出発日からご帰国日まで医療・旅行に関する十分な保険をおかけください。
- ・ お客様ご自身でフライト手配を行い、フライト情報を OKCNZ までご報告いただきますようお願い申し上げます。

お支払方法

- ・ ご希望のサービス費に関して、弊社より請求書をお送りいたします。
 - ・ ご入会時に就学される学校が決定している場合は、就学先の学費も含めた請求書をお送りいたしますので、ご確認ください。
 - ・ 就学先が未定の場合、弊社より追って学費の請求書をお送りいたします。
 - ・ 登録費・その他手配諸費用は、請求書発行後 14 日以内にご入金をお願いいたします。
 - ・ 残金全額は、原則的にニュージーランドへ入国される 21 日前までにお支払いいただきますようお願い申し上げます。
 - ・ 入金方法は下記の 2 点となりますので、ご参照くださいませ。
- 銀行振り込み**
- ・ お振込先詳細は、お送りいたします請求書に記載されておりますのでご確認ください。尚、ご入金確認の効率化を図るため、お送りいたします請求書に記載されている番号を照会番号（お客様番号）として記載をしていただきますようお願いいたします。
- 銀行為替手形**
- ・ お手数ですが、弊社まで ANZ の NZ ドル小切手で郵送をお願いいたします。
 - ・ OKC NZ ウェブページ Contact Us ページより、郵送先アドレスをご確認いただけます。
 - ・ お振込み後、弊社にメールでご連絡いただき、弊社よりご入金確認後、速やかに入金確認のご案内と領収書の発行をいたします。

キャンセルと返金に関する規約

- ・ 学費・その他学校諸費用の返金に関しましては、各学校の規約に従うものとします。
- ・ 変更に関しては、1 件 NZ\$50.00 がかかり、開始より NZ5 営業日以内の変更はお受けできません。
- ・ プログラム開始日より起算して 21 日(含む)前までは、特別費用、メンバーシップ費、週のホームステイ費の全額を返金いたします。尚、登録費と手配料は対象外となりますので、その旨ご了承ください。
- ・ プログラム開始日より起算して 21 日(含まない)以内のお客様へは、特別費用、メンバーシップ費全額とホームステイ費の一部を返金いたします。入会金、手数料、ホームステイ (2 週間分) は返金対象外となります。
- ・ ニュージーランド到着後、ホームステイの解約を希望する場合は、解約 2 週間以上前に、解約のご希望をお知らせいただきますようお願い申し上げます。
- ・ ニュージーランド到着後は、登録費及びメンバーシップ費を含むサービス費は一切返金いたしかねますので、ご了承ください。
- ・ 弊社サービスに関わる全てのご解約及び返金依頼は、書面にてご提示いただきますようお願い申し上げます。

責任

- ・ ニュージーランドの法律に基づき、すべてのインターナショナルスチューデントへ医療・旅行保険への加入義務が課されます。
- ・ OKCNZtd は、弊社サービスをご利用される全てのお客様へ、ニュージーランド滞在中に起こりうる想定される全ての紛失、損害、傷病を補償する保険への加入を義務付けます。
- ・ 弊社及び関係者は、ニュージーランドの法律以外の範囲での補償の義務は負いかねます。いかなる紛失、盗難、損害、傷病に関して一切責任を負いかねます。
- ・ OKCNZ は、弊社サービス内容を、やむを得ず変更せざるを得ない場合は、その権利を保有します。
- ・ OKCNZ は、やむを得ない場合のサービスの解約・変更に関する責任は負いかねます。